

## ПРИНЯТО

Собранием трудового коллектива  
МБОУ школы № 6 имени Героя РФ  
Морева И.А.  
Протокол № 1 от 01.09.2022

## УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ школы № 6 имени  
Героя РФ Морев И.А.

  
Л.Н.Степшина  
Приказ № 28 от 01.09.2022



# Положение о системе управления охраной труда МБОУ школы № 6 имени Героя РФ Морев И.А.

## I. Общие положения

1.1 Положение о системе управления охраной труда (далее – Положение о СУОТ) разработано на основе Примерного положения Минтруда от 29.10.2021 № 776н «Об утверждении примерного положения о системе управления охраной труда».

1.2. Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются действующим трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

1.3. СУОТ представляет собой единство:

- а) организационной структуры управления организации (согласно штатному расписанию), предусматривающей установление обязанностей и ответственности в области охраны труда на всех уровнях управления;
- б) мероприятий, обеспечивающих функционирование СУОТ и контроль за эффективностью работы в области охраны труда;
- в) документированной информации, включающей локальные нормативные акты, регламентирующие мероприятия СУОТ, организационно-распорядительные и контрольно-учетные документы.

1.4. Создание и обеспечение функционирования СУОТ осуществляются с учетом специфики деятельности организации, посредством соблюдения государственных нормативных требований охраны труда, принятых на себя обязательств по охране труда.

1.5. СУОТ разрабатывается в целях исключения и (или) минимизации профессиональных рисков в области охраны труда и управления указанными рисками (выявления опасностей, оценки уровней и снижения уровней профессиональных рисков), находящихся под управлением работодателя (руководителя организации), с учетом потребностей и ожиданий работников организации, а также других заинтересованных сторон.

1.6. Положения СУОТ распространяются на всех работников, работающих в МБОУ школе № 6 в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. В рамках СУОТ учитывается деятельность на всех рабочих местах в здании школы и на ее территории.

1.7. Установленные СУОТ положения по безопасности, относящиеся к нахождению и перемещению по объектам МБОУ школы № 6, распространяются на всех лиц, находящихся на территории и в здании школы.

## II. Разработка и внедрение СУОТ



Разработка и внедрение СУОТ обеспечивают достижение согласно политике (стратегии) организации в области охраны труда ожидаемых результатов в области улучшения условий и охраны труда, которые включают в себя:

- а) постоянное улучшение показателей в области охраны труда;
- б) соблюдение законодательных и иных норм;
- в) достижение целей в области охраны труда.

### **2.1. Политика (стратегия) в области охраны труда**

2.1.1. Политика (стратегия) в области охраны труда является разделом локального акта (Положения о системе управления охраной труда МБОУ школы № 6), в котором излагаются цели и мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников.

2.1.2. Политика (стратегия) по охране труда:

- а) направлена на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности;
- б) направлена на обеспечение безопасных условий труда, управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;
- в) отражает цели в области охраны труда;
- г) включает обязательства работодателя по устранению опасностей и снижению уровней профессиональных рисков на рабочих местах;
- д) направлена на активное взаимодействие с работниками школы при разработке внутренней документации, определяющей порядок внедрения и реализации системы охраны труда.

### **2.2. Цели в области охраны труда**

2.2.1. Основные цели в области охраны труда содержатся в Политике по охране труда и достигаются путем реализации процедур, предусмотренных разделом 2.5. настоящего Положения и документами, формируемыми на этапе организации проведения процедур, направленных на достижение целей в области охраны труда.

2.2.2. Цели формулируются с учетом необходимости оценки их достижения.

2.2.3. Цели в области охраны труда устанавливаются для достижения конкретных результатов, согласующихся с Политикой (стратегией) по охране труда.

2.2.4. Работодатель, по необходимости, ежегодно пересматривает цели в области охраны труда, исходя из результатов оценки эффективности СУОТ.

### **2.3. Распределение обязанностей по охране труда**

2.3.1. Управление охраной труда в образовательном учреждении МБОУ школа № 6 осуществляет директор. Организация и контроль за охраной труда в соответствии с должностными обязанностями по охране труда возлагается на специалиста по охране труда (при его отсутствии – на ответственного за организацию работы по охране труда в школе, назначенного приказом руководителя), заместителей директора.

2.3.2. Обязанности и компетенции в сфере охраны труда устанавливаются для каждого ответственного.

2.3.3. Управление охраной труда осуществляется при непосредственном участии работников и (или) уполномоченных ими представительных органов (Общее собрание работников).

2.3.4. Распределение обязанностей в сфере охраны труда закрепляется в отдельных локальных нормативных актах (приказах директора МБОУ школа № 6, планах мероприятий, а также в трудовых договорах и (или) должностных обязанностях по охране труда).

2.3.5. В МБОУ школа № 6 обеспечивается:



- а) предоставление ответственным лицам соответствующих полномочий для осуществления функций (обязанностей) в рамках функционирования СУОТ;
- б) документирование и доведение до сведения работников информации об ответственных лицах и их полномочиях.

#### 2.3.6. Компетенции и обязанности в сфере охраны труда МБОУ школа № 6

##### **Компетенции собрания трудового коллектива.**

Согласно Уставу МБОУ школы № 6 к компетенции собрания трудового коллектива относятся:

- принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Образовательного учреждения;
- рассмотрение и принятие проекта новой редакции устава Образовательного учреждения, проектов изменений и дополнений, вносимых в устав Образовательного учреждения; утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Образовательного учреждения.
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Образовательного учреждения;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- заслушивание отчетов руководителя Образовательного учреждения;
- принятие решений по вопросам охраны Образовательного учреждения, организации медицинского обслуживания и питания обучающихся и другим вопросам, регламентирующим деятельность Образовательного учреждения;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение руководителем Образовательного учреждения.

##### **Директор МБОУ школы № 6:**

а) гарантирует права работников на охрану труда, включая обеспечение условий труда, соответствующих требованиям охраны труда:

1. организует ресурсное обеспечение мероприятий по охране труда;
2. обеспечивает соблюдение режима труда и отдыха работников;
3. организует безопасную эксплуатацию производственных зданий, сооружений, оборудования, безопасность технологических процессов и используемых в производстве инструментов и материалов;
4. организует безопасные рабочие места;
5. принимает меры по предотвращению аварий, сохранению жизни и здоровья работников и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим первой помощи;
6. обеспечивает создание и функционирование СУОТ;
7. руководит разработкой организационно-распорядительных документов и распределяет обязанности в сфере охраны труда между своими заместителями;
8. определяет ответственность своих заместителей, за деятельность в области охраны труда;
9. организует в соответствии с Трудовым кодексом РФ проведение за счет собственных средств организации обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров;
10. обеспечивает соблюдение установленного порядка обучения и профессиональной подготовки работников, включая подготовку по охране труда, с учетом необходимости поддержания необходимого уровня компетентности для выполнения служебных обязанностей, относящихся к обеспечению охраны труда;
11. организует проведение специальной оценки условий труда;



12. организует управление профессиональными рисками;
13. организует и проводит контроль за состоянием условий и охраны труда;
14. осуществляет информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях;
15. обеспечивает санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда;
16. своевременно информирует органы государственной власти о происшедших авариях, несчастных случаях и профессиональных заболеваниях;
17. принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;
18. организует исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности;
19. по представлению уполномоченных представителей органов государственной власти отстраняет от работы лиц, допустивших неоднократные нарушения требований охраны труда.

б) директор через своих заместителей:

1. обеспечивает функционирование системы управления охраной труда в организации;
2. приостанавливает работы в случаях, не соответствующих установленным требованиям охраны труда;
3. обеспечивает доступность документов и информации, содержащих требования охраны труда, действующие у работодателя, для ознакомления с ними работников и иных лиц.

**Специалист по охране труда (при его отсутствии – ответственный за организацию работы по охране труда в школе, назначенный приказом руководителя)**

**обязан:**

1. Организовывать функционирование системы управления охраной труда, осуществлять контроль за обеспечением работников в соответствии с Трудовым кодексом РФ нормативной правовой и методической документацией в области охраны труда;
2. Разрабатывать и вносить администрации предложения по дальнейшему улучшению организации работы, направленной на создание в школе здоровых и безопасных условий труда.
3. Осуществлять методическое руководство, а также контролировать проведение в школе мероприятий по вопросам:
  - выполнения постановлений федеральных органов и органов государственного надзора, приказов и указаний Министерства образования и науки Российской Федерации, департамента образования субъекта федерации, управления образования, правил и норм по охране труда и производственной санитарии;
  - организации работы по охране труда в соответствии с настоящим Положением;
  - выполнения программы улучшений условий и охраны труда;
  - внедрения системы стандартов безопасности труда, технических решений и средств защиты с целью обеспечения безопасности и здоровых условий труда;
  - специальной оценки условий труда;
  - соблюдения порядка расследования и учета несчастных случаев.
4. Участвовать в расследовании аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, анализировать их причины, намечать и осуществлять мероприятия по предупреждению повторения аналогичных случаев, контролировать их выполнение.
5. Организовывать разработку и периодический пересмотр правил и инструкций по охране труда в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами в области охраны труда Российской Федерации.
6. Выносить на рассмотрение Общего собрания работников и Педагогического совета:



- снижение производственного травматизма в образовательном учреждении за истекший год;
- выполнение запланированных мероприятий по улучшению условий и охраны труда, организации работы по обеспечению безопасности образовательного процесса.

7. Рассматривать в установленном порядке письма, заявления и жалобы работников школы по вопросам охраны труда.

8. Организовывать распространение информационных писем, инструкций, плакатов, видеопленов и других наглядных и учебных материалов по охране труда.

9. Выносить директору школы предложения о привлечении к дисциплинарной и иной ответственности лиц, виновных в нарушении требований и инструкций по охране труда, виновных в фактах травмирования обучающихся и сотрудников общеобразовательного учреждения.

10. Одновременно проходить обучение и проверку знаний по охране труда, пожарной безопасности, оказанию первой помощи пострадавшим, проходить медицинские осмотры.

16. Следи́ть в чистоте свое рабочее место. Перед началом работы осматривать свое рабочее место в части соответствия его требованиям охраны труда, О выявленных нарушениях сообщать своему непосредственному руководителю и делать запись в журнал заявок.

17. Известить вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья.

18. Знать приемы оказания первой помощи и, при необходимости, должен оперативно оказывать ее пострадавшим.

19. Уметь пользоваться средствами пожаротушения.

20. Участвовать в разработке инструкций по охране труда.

21. Выявлять опасности для оценки профрисков, снижения их уровней.

22. Осуществлять контроль за соблюдением мер безопасности, определенных в инструкциях по охране труда и других локальных нормативных документах по охране труда.

23. Одновременно информировать руководителя о несчастных случаях с подчиненными работниками.

24. Участвовать в расследовании микротравм.

**Заведующие учебными кабинетами, мастерскими, спортивными и другими учебными помещениями обязаны:**

1. Осуществлять организацию безопасности и контроль состояния рабочих мест, учебного оборудования, наглядных пособий, спортивного инвентаря.

2. Не допускать проведения учебных занятий, работы кружков и секций в необорудованных для этих целей и не принятых в эксплуатацию помещениях.

3. Контролировать оснащение учебного кабинета или мастерской противопожарным имуществом, медицинскими и индивидуальными средствами защиты.

4. Осуществлять контроль соблюдения правил, инструкций по охране труда обучающимися общеобразовательного учреждения.

5. Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, знать и исполнять требования правил и инструкций по охране труда по своей специальности (работе), инструкций по безопасной эксплуатации оборудования, и пожарной безопасности.

6. Одновременно проходить обучение и проверку знаний по охране труда, пожарной безопасности, оказанию первой помощи пострадавшим, использованию (применению) средств индивидуальной защиты, проходить медицинские осмотры, психиатрические освидетельствования по направлению работодателя.



7. Содержать в чистоте свое рабочее место. Перед началом работы осматривать свое рабочее место в части соответствия его требованиям охраны труда, О выявленных нарушениях сообщать своему непосредственному руководителю и делать запись в журнал заявок.

8. Обязательно и правильно использовать средства индивидуальной и коллективной защиты, а также приспособления, обеспечивающие безопасность труда;

9. Извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья.

10. Знать приемы оказания первой помощи и, при необходимости, должен оперативно оказывать ее пострадавшим.

11. Уметь пользоваться средствами пожаротушения.

12. Участвовать в разработке инструкций по охране труда.

13. Выявлять опасности для оценки профрисков, снижения их уровней.

14. Осуществлять контроль за соблюдением мер безопасности, определенных в инструкциях по охране труда и других локальных нормативных документах по охране труда.

18. Своевременно информировать руководителя и специалиста по охране труда (при его отсутствии – на ответственного за организацию работы по охране труда в школе, назначенного приказом руководителя) о несчастных случаях.

#### **2.4. Разработка, внедрение и поддержка процессов взаимодействия (консультаций) по охране труда.**

В целях реализации механизмов консультаций и взаимодействия по охране труда обеспечивается координация и взаимодействие по охране труда с работниками:

- а) установление (определение) потребностей и ожиданий работников в рамках построения, развития и функционирования СУОТ;
- б) установление целей в области охраны труда и планирование их достижения;
- в) выявление опасностей, оценка уровня профессиональных рисков и план мероприятий по управлению профессиональными рисками и улучшению условий труда;
- г) определение и закрепление в действующих локальных нормативных актах МБОУ школы № 6 функциональных (в том объеме, в котором это применимо) обязанностей, ответственности и полномочий в области охраны труда;
- д) установление (определение) механизмов консультирования и взаимодействия с работниками, а также их участия при обсуждении и решении вопросов по охране труда.

#### **2.5. Процедуры, направленные на достижение целей в области охраны труда**

2.5.1. С целью организации *процедуры подготовки работников по охране труда* устанавливаются (определяются):

- перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда, первой помощи пострадавшим, по использованию (применению) средств индивидуальной защиты в обучающих организациях, допущенных к оказанию услуг в области охраны труда;
- перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда, по использованию (применению) средств индивидуальной защиты в организации;
- работники, ответственные за проведение инструктажа по охране труда;
- программы инструктажей по охране труда;
- состав комиссии работодателя по проверке знаний требований охраны труда;
- порядок организации и проведения инструктажа по охране труда (утверждается Приказом директора);



2.5.2. С целью организации **процедуры проведения оценки условий труда** в организации устанавливаются:

- Положение о комиссии по проведению специальной оценки условий труда МБОУ школы № 6;

2.5.3. Для минимизации возможности причинения вреда здоровью работников организовывается **процедура управления профессиональными рисками**, т.е. разрабатывается комплекс взаимосвязанных мероприятий, являющихся элементами системы управления охраной труда и включающих в себя меры по выявлению, оценке и снижению уровней профессиональных рисков.

- С целью организации процедуры управления профессиональными рисками устанавливается порядок реализации следующих мероприятий по управлению профессиональными рисками:

- а) выявление опасностей;
- б) оценка уровней профессиональных рисков;
- в) снижение уровней профессиональных рисков

2.5.4. При проведении **процедуры наблюдения за состоянием здоровья работников** устанавливается порядок осуществления медицинских осмотров в соответствии с действующими нормативными правовыми актами РФ;

2.5.5. Производится **процедура информирования работников об условиях труда** на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков в МБОУ школе № 6 ;

- Информирование работников осуществляется в форме:

- а) размещения соответствующей информации в общедоступных местах;
- б) ознакомления работника с результатами специальной оценки условий труда на его рабочем месте;
- в) проведения собраний;
- д) размещение на стендах информационных плакатов, документов, печатной продукции, рассылка видео- и аудиоматериалов;

### **III. Планирование**

#### **3.1. Управление профессиональными рисками**

Управление профессиональными рисками представляет собой комплекс взаимосвязанных мероприятий и процедур, являющихся элементами системы управления охраной труда и включающих в себя выявление опасностей, оценку профессиональных рисков (далее - ОПР) и применение мер по снижению уровней профессиональных рисков или недопущению повышения их уровней, контроль и пересмотр выявленных профессиональных рисков.

**3.2. Оценка профессиональных рисков в МБОУ школе № 6 проводится в несколько этапов:**

##### *I. Создание комиссии для проведения оценки рисков*

В целях организации работы по управлению профессиональными рисками необходимо издать приказ о мероприятиях по управлению профрисками, предусматривающий создание комиссии по идентификации опасностей и оценке рисков.

##### *II. Составление плана-графика работ по оценке рисков*

Выбор объектов оценки.

Оценку рисков можно провести как на каждом рабочем месте индивидуально, так и разбив рабочие места по группам, в каждой из которых работники одинаковых профессий выполняют аналогичные трудовые функции - например, учителя технологии, учителя гуманитарных предметов.



В то же время на рабочих местах учителей предметов повышенной опасности, таких как физика, химия, информатика, биология, технология, физическая культура оценка профессиональных рисков должна проводиться индивидуально.

### **3.3. Меры управления профессиональными рисками (мероприятия по охране труда)**

3.3.1. Меры управления профессиональными рисками (мероприятия по охране труда) направляются на исключение выявленных у работодателя опасностей или снижение уровня профессионального риска.

3.3.2. Планирование мероприятий по охране труда учитывает изменения, которые влияют на функционирование СУОТ, включая:

- а) изменения в нормативных правовых актах, содержащих государственные нормативные требования охраны труда;
- б) изменения в условиях труда работников (результатах специальной оценки условий труда (СОУТ и ОНР).

## **IV. Обеспечение функционирования СУОТ**

4.1. Для обеспечения функционирования СУОТ:

- а) определяются необходимые компетенции работников, которые влияют или могут влиять на безопасность производственных процессов (включая положения профессиональных стандартов);
- б) обеспечивается подготовка работников в области выявления опасностей при выполнении работ и реализации мер реагирования на них;
- в) обеспечивается непрерывная подготовка и повышение квалификации работников в области охраны труда;
- г) документирование информации об обучении и повышении квалификации работников в области охраны труда.

4.2. Организация процесса обучения и проверки знаний требований охраны труда осуществляется в соответствии с нормами трудового законодательства.

4.3. Осуществляется информирование работников в рамках СУОТ:

- а) о политике и целях в области охраны труда;
- б) о системе стимулирования за соблюдение государственных нормативных требований охраны труда и об ответственности за их нарушение;
- в) о результатах расследования несчастных случаев на производстве и микротравм (микроразрывов);
- г) об опасностях и рисках на своих рабочих местах, а также разработанных в их отношении мерах управления.

4.4. При информировании работников учитываются следующие формы доведения информации.

- а) включения соответствующих положений в трудовой договор работника;
- б) ознакомления работника с результатами специальной оценки условий труда на его рабочем месте;
- в) размещения сводных данных о результатах проведения специальной оценки условий труда на сайте организации;
- г) проведения собраний;
- д) размещение на стендах информационных плакатов, документов, печатной продукции, рассылка видео- и аудиоматериалов;
- е) размещения соответствующей информации в общедоступных местах.

При планировании и реализации мероприятий по охране труда с целью достижения поставленных целей СУОТ при соблюдении государственных нормативных требований охраны труда используется передовой отечественный и зарубежный опыт работы по улучшению условий и охраны труда, свои финансовые, производственные (функциональные) возможности, а также учитывать возможные требования со стороны



внешних заинтересованных сторон.

## V. Функционирование

5.1. Основными процессами по охране труда являются:

- а) специальная оценка условий труда (далее - СОУТ);
- б) оценка профессиональных рисков (далее - ОПР);
- в) проведение медицинских осмотров и освидетельствований работников;
- г) проведение обучения работников;
- д) обеспечение работников средствами индивидуальной защиты (далее - СИЗ);
- е) обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений;
- ж) обеспечение безопасности работников при эксплуатации оборудования;
- з) обеспечение безопасности работников при осуществлении технологических процессов;
- и) обеспечение безопасности работников при эксплуатации применяемых инструментов;
- к) обеспечение безопасности работников при применении материалов;
- л) обеспечение безопасности работников подрядных организаций;
- м) санитарно-бытовое обеспечение работников;
- н) обеспечение соответствующих режимов труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- о) взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти и профсоюзного контроля;
- п) реагирование на аварийные ситуации;
- р) реагирование на несчастные случаи;
- с) реагирование на профессиональные заболевания.

5.2. Процессы СОУТ и ОПР являются базовыми процессами СУОТ организации. По результатам СОУТ и ОПР формируется и корректируется реализация других процессов СУОТ.

5.3. Основными процессами и процедурами, устанавливающими порядок действий, направленных на обеспечение функционирования процессов и СУОТ в целом, являются:

- а) планирование мероприятий по охране труда;
- б) выполнение мероприятий по охране труда;
- в) контроль планирования и выполнения мероприятий по охране труда, анализ по результатам контроля;
- г) формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;
- д) управление документами СУОТ;
- е) информирование работников и взаимодействие с ними;
- ж) распределение обязанностей для обеспечения функционирования СУОТ.

З) обучение по охране труда, первой помощи пострадавшим, использованию (применению) средств индивидуальной защиты.

5.4. Порядок действий при возникновении аварии производится с учетом существующих и разрабатываемых планов реагирования на аварии и ликвидации их последствий, а также необходимость гарантировать в случае аварии:

- а) невозобновление работы в условиях аварии;
- б) защиту людей, находящихся в рабочей зоне, при возникновении аварии посредством использования внутренней системы связи и координации действий по ликвидации последствий аварии;
- в) возможность работников остановить работу и/или незамедлительно покинуть рабочее место и направиться в безопасное место;



г) ~~предоставление~~ аварии соответствующим компетентным органам, ~~службам~~ по ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций, ~~назначение~~ работодателя с ними;  
д) оказание первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на предприятии и при необходимости вызов скорой медицинской помощи (или оказание первой помощи при наличии у работодателя здравпункта), выполнение противопожарных мероприятий и эвакуации всех людей, находящихся в рабочей зоне;  
е) обучение работников для реализации мер по предупреждению аварий, обеспечению готовности к ним и к ликвидации их последствий, включая проведение регулярных тренировок в условиях, приближенных к реальным авариям.

55. Реагирование на несчастные случаи (включая несчастные случаи при возникновении аварийной ситуации) направлено на достижение следующей основной цели СУОТ - проведения профилактических мероприятий по отработке действий работников при возникновении таких ситуаций, расследования причин их возникновения, а также их устранения.

56. Процесс реагирования на указанные в пункте 5.4. события включает в себя следующие подпроцессы:

а) реагирование на несчастные случаи;

б) расследование несчастных случаев.

57. Порядок реагирования на несчастные случаи, а также порядок их расследования устанавливается в соответствии с действующими нормативными правовыми актами РФ в отношении порядка реагирования на несчастные случаи и их расследования.

58. Исходными данными для реализации подпроцесса реагирования на несчастные случаи является перечень возможных аварийных ситуаций в организации, а подпроцесса расследования несчастных случаев - вся информация, имеющая отношение к данному событию.

59. С целью своевременного определения причин возникновения несчастных случаев и профессиональных заболеваний, в том числе микроповреждений (микротравм), на основании действующих государственных нормативных требований охраны труда, требований иных применяемых им нормативных правовых актов, утверждаемых уполномоченными федеральными органами исполнительной власти, и своих локальных нормативных актов обеспечивается проведение расследования несчастных случаев и профессиональных заболеваний, а также оформление отчетных документов.

## **VI. Оценка результатов деятельности**

60. С целью оценки результатов деятельности СУОТ МБОУ школы № 6 определяется:

- объект контроля, включая:

1) соблюдение законодательных и иных требований;

2) виды работ и производственные процессы, связанные с идентифицированными опасностями;

3) систему достижения целей в области охраны труда:

- методы контроля показателей;

- критерии оценки показателей в области охраны труда;

- виды контроля.

61. Обеспечивается создание, применение и поддержание в работоспособном состоянии системы контроля, измерения, анализа и оценки показателей функционирования СУОТ и своей деятельности в области охраны труда.

62. Разрабатывается порядок контроля и оценки результативности функционирования СУОТ в том числе:



- а) оценки соответствия состояния условий и охраны труда действующим государственным нормативным требованиям охраны труда, заключенным коллективным договорам и соглашениям, иным обязательствам по охране труда, подлежащим безусловному выполнению;
- б) получения информации для определения результативности и эффективности процедур по охране труда;
- в) получения данных, составляющих основу для анализа и принятия решений по дальнейшему совершенствованию СУОТ.

6.4. Определяются основные виды контроля функционирования СУОТ, включая контроль реализации процедур и мероприятий по охране труда, к которым относятся:

- а) контроль состояния рабочего места, применяемого оборудования, инструментов, материалов; контроль выполнения работ работником в рамках осуществляемых производственных и технологических процессов, в том числе выполнения работ повышенной опасности, выявление опасностей и определения уровня профессиональных рисков; реализация иных мероприятий по охране труда, осуществляемых постоянно, контроль показателей реализации процедур;
- б) контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: (специальная оценка условий труда работников, обучение по охране труда, проведение медицинских осмотров);
- в) учет и анализ несчастных случаев, профессиональных заболеваний, а также изменений государственных нормативных требований охраны труда, соглашений по охране труда, подлежащих выполнению, изменения существующих или внедрения новых технологических процессов, оборудования, инструментов, материалов;
- г) регулярный контроль эффективности функционирования как отдельных элементов СУОТ, так и СУОТ в целом, в том числе с использованием средств аудио-, видео-, фотонаблюдения.

Для повышения эффективности контроля функционирования СУОТ, реализации процедур и мероприятий, контроля достижения показателей по охране труда на каждом уровне управления работодатель вправе реализовать многоступенчатые формы контроля функционирования СУОТ и контроля показателей реализации процедур с учетом своей организационной структуры, в том числе с использованием средств аудио-, видео-, фотонаблюдения.

6.5. Работодатель вправе предусмотреть и реализовать возможность осуществления внешнего контроля и оценки результативности функционирования СУОТ организации, контроля и анализа показателей реализации процедур и мероприятий по охране труда, путем организации общественного контроля с привлечением уполномоченных по охране труда, либо проведения внешнего независимого контроля (аудита) СУОТ с привлечением независимой специализированной организации, имеющей соответствующую компетенцию.

6.6. При проведении контроля функционирования СУОТ и анализа реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда, оцениваются следующие показатели:

- а) достижение поставленных целей в области охраны труда;
- б) способность действующей СУОТ обеспечивать выполнение обязанностей работодателя, отраженных в Политике и целях по охране труда;
- в) эффективность действий, намеченных работодателем на всех уровнях управления по результатам предыдущего анализа эффективности функционирования СУОТ;
- г) необходимость дальнейшего развития (изменений) СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц в области охраны труда, перераспределение ресурсов работодателя;
- д) необходимость обеспечения своевременной подготовки тех работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;
- е) необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ;



ж) полноту идентификации опасностей и управления профессиональными рисками в рамках СУОТ в целях выработки корректирующих мер.

6.7. Фиксируются и сохраняются соответствующая информация по результатам контроля функционирования СУОТ, а также реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда, содержащую результаты контроля, измерений, анализа и оценки показателей деятельности.

6.8. Примерный перечень показателей контроля функционирования СУОТ определяется, но не ограничивается, следующими данными:

- абсолютные показатели - время на выполнение, стоимость, технические показатели и показатели качества;
- относительные показатели - план/факт, удельные показатели, показатели в сравнении с другими процессами;
- качественные показатели - актуальность и доступность исходных данных для реализации процессов СУОТ.

6.9. Результаты контроля используются руководителем организации для оценки эффективности СУОТ, а также для принятия управленческих решений по ее актуализации, изменению, совершенствованию.

## **VII. Улучшение функционирования СУОТ**

7.1 В целях улучшения функционирования СУОТ определяются и реализуются мероприятия (действия), направленные на улучшение функционирования СУОТ, контроля реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда, а также результатов расследований аварий (инцидентов), несчастных случаев на производстве, микроповреждений (микротравм), профессиональных заболеваний, результатов контрольно-надзорных мероприятий органов государственной власти, предложений, поступивших от работников и (или) их уполномоченных представителей, а также иных заинтересованных сторон.

7.2 Процесс формирования корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ является одним из этапов функционирования СУОТ и направлен на разработку мероприятий по повышению эффективности и результативности как отдельных процессов (процедур) СУОТ, так и СУОТ в целом.

7.3 С целью организации планирования улучшения функционирования СУОТ устанавливается и фиксируется порядок разработки корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ.

7.4 Корректирующие действия разрабатываются в том числе на основе результатов выполнения мероприятий по охране труда, анализа по результатам контроля, выполнения мероприятий, разработанных по результатам расследований аварий (инцидентов), микроповреждений (микротравм), несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, выполнения мероприятий по устранению предписаний контрольно-надзорных органов государственной власти, предложений, поступивших от работников и (или) их уполномоченных представителей, а также иных заинтересованных сторон.

7.5 Процесс формирования корректирующих действий по совершенствованию функционирования направлен на повышение эффективности и результативности СУОТ путем:

- улучшения показателей деятельности организации в области охраны труда;
- поддержки участия работников в реализации мероприятий по постоянному улучшению СУОТ;
- доведения до сведения работников информации о соответствующих результатах деятельности организации по постоянному улучшению СУОТ.

7.6 Процессы СУОТ связаны между собой и не рассматриваются отдельно друг от друга.



в полном соответствии с требованиями профессиональных стандартов и требований законодательства Российской Федерации к персоналу, выполняющему функции по обеспечению безопасности объектов, находящихся в ведении субъектов Российской Федерации.

7.7. Функциональные обязанности и требования к персоналу, выполняющему функции по обеспечению безопасности объектов, находящихся в ведении субъектов Российской Федерации, определяются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и требованиями профессиональных стандартов.

7.8. Требования к персоналу, выполняющему функции по обеспечению безопасности объектов, находящихся в ведении субъектов Российской Федерации, определяются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и требованиями профессиональных стандартов.

7.9. Требования к персоналу, выполняющему функции по обеспечению безопасности объектов, находящихся в ведении субъектов Российской Федерации, определяются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и требованиями профессиональных стандартов.

### 7.11. Улучшение функционирования СУОТ

7.11.1. В целях улучшения функционирования СУОТ определяются и реализуются мероприятия (действия), направленные на улучшение функционирования СУОТ, контроль реализации которых и исполнение мероприятий по оценке результатов осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и требованиями профессиональных стандартов.

7.11.2. Процесс формирования мероприятий по улучшению функционирования СУОТ осуществляется посредством разработки мероприятий по улучшению функционирования СУОТ.

7.11.3. Корректирующие мероприятия разрабатываются в том числе на основе результатов мероприятий по обеспечению безопасности объектов, находящихся в ведении субъектов Российской Федерации, осуществляемых в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и требованиями профессиональных стандартов.

7.11.4. Мероприятия по улучшению функционирования СУОТ разрабатываются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и требованиями профессиональных стандартов.

7.11.5. Процесс формирования мероприятий по улучшению функционирования СУОТ осуществляется посредством разработки мероприятий по улучшению функционирования СУОТ.

7.11.6. Мероприятия по улучшению функционирования СУОТ разрабатываются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и требованиями профессиональных стандартов.



Прочтено,  
проинформировано  
и скреплено печатью  
*Л.Н.Степшина*  
Директор

лист 06