

**Отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ
школе №6 за II квартал 2022 года**

| № п/п | Мероприятие | Исполнитель | Сроки выполнения |
|---|--|--|-----------------------|
| 1. Меры, направленные на улучшение управления в учреждении | | | |
| 1.1. | Проведение оценки последствий принятия о реконструкции, модернизации, изменения назначения объектов инфраструктуры учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, а также о реорганизации или ликвидации учреждения, осуществляющего отдыха и оздоровление детей, а также оценки последствий заключения договоров об аренде закрепленных за учреждением объектов собственности. | Степшина Л.Н., директор | по мере необходимости |
| 1.2. | Обеспечение действующего функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов | Степшина Л.Н. | постоянно |
| 1.3. | Обеспечение эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок | Лашманова Ю.Ю., специалист по закупкам | постоянно |
| 1.4. | Организация взаимодействия с МБУ ЦБ МОУ по вопросам внутреннего финансового контроля учреждения | Степшина Л.Н. | Постоянно |

| 2. Меры, направленные на совершенствование функционирования учреждения | | | |
|--|---|--|--------------|
| 2.1. | Контроль за соблюдением установленных законодательством требований к служебному поведению, обязанностей, запретов и ограничений сотрудниками учреждения | Степшина Л.Н., директор | постоянно |
| 2.2. | Ежегодное представление руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Степшина Л.Н., директор | до 30 апреля |
| 2.3. | Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения относительно запретов и ограничений, а также по исполнению обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции | Тараканова Н.Н., заместитель директора | постоянно |
| 2.4. | Систематическое размещение и обновление актуальной информации по противодействию коррупции в учреждении на информационных стендах и сайте в сети Интернет (информации о телефоне доверия министерства образования Нижегородской области, контактных телефонах управления образования администрации городского округа Кулебаки, учреждения для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений, плана мероприятий по противодействию коррупции и пр.) | Жишкеева Н.А., инженер-программист | постоянно |
| 3. Меры, направленные на обеспечение открытости и доступности для населения деятельности учреждения | | | |
| 3.1. | Анализ независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности в МБОУ школе №6 | Степшина Л.Н., директор | ежегодно |
| 3.2. | Разработка и опубликование планов – графиков размещения закупок в сети Интернет | Лашманова Ю.Ю., специалист по закупкам | постоянно |
| 4. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений | | | |
| 4.1. | Создание системы взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции | Тараканова Н.Н., зам. директора | постоянно |
| 5. Иные меры по противодействию коррупции | | | |

| | | | |
|------|---|--|-----------------------|
| 5.1. | Анализ информации, принятие мер реагирования по выявленным правоохранительными органами коррупционным случаям в учреждении | Степшина Л.Н., директор | по мере необходимости |
| 5.2. | Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции | Тараканова Н.Н., заместитель директора | ежегодно |
| 5.3. | Проведение рабочих совещаний руководящих и педагогических работников учреждения с участием сотрудников правоохранительных органов по вопросам противодействия коррупции | Степшина Л.Н., директор | постоянно |